

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«САМАРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «СЭК»)

СОГЛАСОВАНО

Акт согласования с
Самарским филиалом ПАО Т ПЛЮС
Безымянская ТЭЦ
от 25.02.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора колледжа
№ 83/1-ОД от 25.02.2020 г.
АКТУАЛИЗИРОВАНО
№ 64-ОД от 21.02.2021 г.

АКТУАЛИЗИРОВАНО
с учетом приказа директора
ГБПОУ «СЭК»
№ 456/1-ОД от 23.04.2021 г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Самарской области
«Самарский энергетический колледж»
по специальности
13.02.01 Тепловые электрические станции
углубленная подготовка
очная форма обучения
на базе основного общего образования

Программа подготовки специалистов среднего звена - основная профессиональная образовательная программа образовательного учреждения среднего профессионального образования ГБПОУ «Самарский энергетический колледж» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности **13.02.01 Тепловые электрические станции** (углубленной подготовки).

Организация-разработчик: ГБПОУ «СЭК»

Разработчики:

Сарокваша Ольга Валерьевна, заместитель директора по учебной и научно-методической работе,

Путько В.Ф., зав. кафедрой «Электротехника и теплотехника»,

Юлина Елена Владимировна, старший методист.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании

Методический совет	Протокол № 3 от 16.01.2020
Педагогический совет	Протокол №3 от 28.01.2020
Кафедра инженерных изысканий	Протокол № 7 от 21.02.2020
Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин	Протокол № 6 от 23.01.2020
Кафедра естественных дисциплин	Протокол № 7 от 19.02.2020
Кафедра электротехники и теплотехники	Протокол № 7 от 20.02.2020
Кафедра физической культуры и спорта	Протокол № 6 от 15.02.2020

СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

1. Общие положения

1.1 Нормативно-правовые основы разработки образовательной программы

1.2 Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной образовательной программы

2.1 Область и объекты профессиональной деятельности

2.2 Виды профессиональной деятельности. Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ПК, ОК)

2.3 Специальные требования

2.3.1 Использование вариативной части

2.3.2 Реализация профессионального модуля по освоению рабочей профессии

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

3.1 Учебный план очной формы обучения

3.2 Учебно-методические документы, обеспечивающие реализацию образовательной программы

4. Материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы

4. Материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы

5. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена

6. Характеристика социокультурной среды колледжа, обеспечивающей социальную адаптацию обучающихся инвалидов.

7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

8. Обеспечение специальных условий для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (далее – ГБПОУ «СЭК», колледж) на основе федерального государственного стандарта по специальности 13.02.01 Тепловые электрические станции, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от «28» июля 2014 г. № 822.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 13.02.01 Тепловые электрические станции - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

1.1 НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Нормативно-правовую основу разработки основной образовательной программы (далее - ППССЗ) составляют:

Нормативно-правовая база реализации ФГОС СПО

- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- ФГОС СПО по специальности 13.02.01 Тепловые электрические станции, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от «28» июля 2014 г. № 822.
- Устав ГБПОУ «СЭК» (в новой редакции), утвержденный приказом министерства образования и науки Самарской области от 20.10.2014 № 326-од и приказом министерства имущественных отношений Самарской области от 06.11.2014 № 3092.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 “Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования” (вступил в силу с 01.09.2013).
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

— Письмом Министерства образования и науки РФ от 17 марта 2015 г. № 06-259 (Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования).

Нормативно-методическая база колледжа (внутренняя)

Локальные нормативные акты ГБПОУ «СЭК», регламентирующие реализацию ФГОС СПО: <http://sam-ek.ru/sveden/document/>.

Макеты (унифицированные формы) учебно- планирующей и учебно-методической документации, разработанные в ГБПОУ «СЭК»:

- Макет Паспорта программы подготовки специалистов среднего звена;
- Макет «АКТ согласования с работодателями образовательных результатов обязательной и вариативной составляющей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности»;
- Макет «Учебный план»;
- Макет «Лист актуализации образовательной программы»;
- Макет «Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины»;
- Макет «Рабочая программа учебной дисциплины»;
- Макет «Рабочая программа профессионального модуля»;
- Макет «Программа практики»;
- Макет «Комплект оценочных средств по учебной дисциплине, МДК»;
- Макет «Комплект оценочных средств по ПМ»;
- Макет «Экспертное заключение на программу подготовки специалистов среднего звена по специальности».

1.2 СРОК ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки по специальности 13.02.01 Тепловые электрические станции сети при очной форме получения образования:

- на базе основного общего образования – 4 года 10 месяцев.

Квалификация углубленной подготовки – старший техник-теплотехник.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

2.1 ОБЛАСТЬ И ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Область профессиональной деятельности выпускника: организация и проведение работ по техническому обслуживанию, эксплуатации, ремонту, наладке и испытанию оборудования тепловых электрических станций (далее - ТЭС).

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- основное и вспомогательное теплоэнергетическое оборудование; устройства и приспособления для ремонтных и наладочных работ;
- технологические процессы производства тепловой энергии, источники энергетических ресурсов;
- техническая и технологическая документации;
- первичные трудовые коллективы.

2.2 ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА (ПК, ОК)

Углубленная подготовка

Код	Наименование результата обучения (ПК)
ВПД 1 Обслуживание котельного оборудования на ТЭС	
ПК 1.1	Проводить эксплуатационные работы на основном и вспомогательном оборудовании котельного цеха, топливоподачи и мазутного хозяйства.
ПК 1.2	Обеспечивать подготовку топлива к сжиганию.
ПК 1.3	Контролировать работу тепловой автоматики и контрольно-измерительных приборов в котельном цехе.
ПК 1.4	Проводить наладку и испытания основного и вспомогательного оборудования котельного цеха.
ВПД 2 Обслуживание турбинного оборудования на ТЭС	
ПК 2.1	Проводить эксплуатационные работы на основном и вспомогательном оборудовании турбинного цеха.
ПК 2.2	Обеспечивать водный режим электрической станции.
ПК 2.3	Контролировать работу тепловой автоматики, контрольно-измерительных приборов, электрооборудования в турбинном цехе.
ПК 2.4	Проводить наладку и испытания основного и вспомогательного оборудования турбинного цеха.
ВПД 3 Ремонт теплоэнергетического оборудования.	

ПК 3.1	Планировать и обеспечивать подготовительные работы по ремонту теплоэнергетического оборудования.
ПК 3.2	Определять причины неисправностей и отказов работы теплоэнергетического оборудования.
ПК 3.3	Проводить ремонтные работы и контролировать качество их выполнения.
ВПД 4 Контроль технологических процессов производства тепловой энергии и управление им	
ПК 4.1	Управлять параметрами производства тепловой энергии.
ПК 4.2	Определять технико-экономические показатели работы основного и вспомогательного оборудования ТЭС.
ПК 4.3	Оптимизировать технологические процессы.
ВПД 5 Организация и управление работами коллектива исполнителей	
ПК 5.1	Планировать работу производственного подразделения.
ПК 5.2	Проводить инструктажи и осуществлять допуск персонала к работам.
ПК 5.3	Контролировать состояние рабочих мест и оборудования на участке в соответствии с требованиями охраны труда.
ПК 5.4	Контролировать выполнение требований пожарной безопасности.
ВПД 6 Участие в исследованиях по энергосбережению, разработке и отладке новых технологических режимов, техническому переоснащению и реконструкции производства тепловой энергии	
ПК 6.1	Принимать участие в решении технических задач по энергосбережению.
ПК 6.2	Принимать участие в разработке и отладке новых технологических режимов, техническом переоснащении и реконструкции производства тепловой энергии.
ПК 6.3	Оценивать эффективность производственной деятельности по отладке новых технологических режимов, техническому переоснащению и реконструкции производства тепловой энергии, перевооружению производства.
ПК 6.4	Оценивать затраты на обеспечение требуемого качества и надежности технического обслуживания и ремонта систем теплоснабжения.
ВПД 7 Выполнение работ по профессии рабочего 13785 Машинист котлов	
ПК 7.1	Выполнять эксплуатационное обслуживание котельной установки
ПК 7.2	Обеспечивать установленный режим работы паровых или теплофикационных водогрейных котлов
ПК 7.3	Выводить оборудование в ремонт
ПК 7.4	Вести установленную техническую документацию
Код	Наименование результата обучения (ОК)
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности

2.3 СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

2.3.1 Использование вариативной части

Вариативная часть в объеме 1998 часов распределена следующим образом:

- на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины обязательной части;
- на введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателей, концепции вариативной составляющей ППССЗ СПО в Самарской области.

Распределение вариативной части учебного плана ППССЗ по циклам представлено в таблице:

Индексы циклов и обязательная учебная нагрузка по циклам ФГОС, часов		Распределение вариативной части (ВЧ) по циклам, часов		
		Всего	в том числе	
			на увеличение обязательных дисциплин, МДК	на введение объемов дополнительных дисциплин, МДК
ОГСЭ.00	948	510	232	278
ЕН.00	146	305	56	249
ОП.00	804	1183	80	1103
ПМ.00	2692	-	-	-
Вариативная часть (ВЧ)	-	1998	368	1630

Распределение объема вариативной части по циклам с конкретизацией введенных дисциплин и обоснование необходимости их введения, а также обоснование увеличения обязательной части представлены в таблице:

Циклы	Наименование дисциплин вариативной части	Кол-во вариативных часов максимальной учебной	Основные результаты изучения дисциплин вариативной части и краткое обоснование необходимости их введения (увеличения объема обязательной части цикла)

		нагрузки по УП ППССЗ	
ОГСЭ.00			
ОГСЭ.01	Основы философии	18	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять значение философии как отрасли духовной культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков; – определять соотношение для жизни человека свободы и ответственности, – материальных и духовных ценностей; – сформулировать представление об истине и смысле жизни; – решать мировоззренческие проблемы, опираясь на знания пост классической европейской философии и русской философии. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специфику философского мировоззрения в его отношении – к мифологическому, религиозному, научному, обыденному мировоззрению; – современные концепции общественного развития; – проблему человека в философии, философские теории личности; – проблемы жизни, смерти, бессмертия, экзистенциализма в духовном опыте человека.
ОГСЭ.02	История	26	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - используя историческую карту, характеризовать социально-экономическое и политическое развитие государств начала XX – XXI в; -применять элементы источниковедческого анализа при работе с историческими материалами; -осуществлять поиск исторической информации в учебной и дополнительной литератур, электронных материалах, систематизировать и представлять ее в виде рефератов, презентаций и др. -проводить работу по поиску и оформлению материалов истории своей семьи, города, края в начале XX – XXI в. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имена выдающихся деятелей XVIII в., важнейшие факты их биографии; -основные этапы и ключевые события

			<p>всеобщей истории периода конца XVII — XVIII в.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития; - изученные виды исторических источников.
ОГСЭ.04	Иностранный язык	188	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать и продуктивно использовать основные лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях бытового общения; - понимать содержание различного типа текстов на иностранном языке; - самостоятельно находить информацию о странах изучаемого языка из различных источников (периодические издания, Интернет, справочная, учебная, художественная литература); - применять языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на английском языке. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные коммуникативные формулы и клише для практического осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; - основные нормы этики и культуры - базовую английскую лексику; - профессиональную терминологию на английском языке; - типовые синтаксические структуры английского языка и строй английского предложения.
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	104	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; – анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; – пользоваться словарями русского языка; – владеть понятием фонемы, фонетическими средствами речевой выразительности; – владеть нормами словоупотребления, определять лексическое значение слова; – находить и исправлять в тексте

			<p>лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять функционально-стилевую принадлежность слова; определять слова, относимые к авторским новообразованиям; – пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике; – использовать словообразовательные средства в изобразительно-выразительных целях; – употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста; – выявлять грамматические ошибки в тексте; – различать предложения простые и сложные, обособляемые обороты, прямую речь и слова автора, цитаты; – пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей; – пользоваться правилами правописания; различать тексты по их принадлежности к стилям; – продуцировать разные типы речи, создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов. <p>В результате освоения дисциплины студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятия языка и речи, различия между языком и речью, функции языка, понятие о литературном языке, формы литературного языка, их отличительные особенности, признаки литературного языка и типы речевой нормы; - понятие культуры речи, основные компоненты культуры речи (владение языковой, литературной нормой, соблюдение этики общения, учет коммуникативного компонента), качества, характеризующие речь; основные словари русского языка; - фонетические единицы языка и фонетические средства языковой выразительности, особенности русского
--	--	--	--

			<p>ударения и произношения, орфоэпические нормы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексические и фразеологические единицы языка, лексические и фразеологические нормы, изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии, лексические и фразеологические ошибки; - способы словообразования, стилистические возможности словообразования; словообразовательные ошибки; - самостоятельные и служебные части речи, нормативное употребление форм слова, стилистику частей речи: ошибки в формообразовании и употреблении частей речи; - синтаксический строй предложений, выразительные возможности русского синтаксиса; - правила правописания и пунктуации, принципы русской орфографии и пунктуации, понимать смыслоразличительную роль орфографии и знаков препинания.
ОГСЭ.07	Эффективное поведение на рынке труда	68	<p>Согласно концепции вариативной составляющей ППССЗ СПО в Самарской области для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда; -аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы; -составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями; -анализировать изменения, происходящие на рынке труда, и учитывать их в своей профессиональной деятельности; - составлять резюме с учетом специфики работодателя; -применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях; -оперировать «карьера»; понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»; -корректно взаимодействовать с работодателем; отвечать на

			<p>«неудобные вопросы» потенциального</p> <ul style="list-style-type: none"> - задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу; -объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры; -анализировать формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном \ определенном направлении; - составлять план собственного эффективного поведения в различных ситуациях. - давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ситуацию на рынке труда; -технологии трудоустройства для планирования собственных активных действий на рынке труда; -понятия «квалификация», «профессиональная компетентность», «профессиональная пригодность», «профессиограмма»; -источники информации о работе и их особенности; продуктивные приёмы и способы эффективной коммуникации в процессе трудоустройства; -понятие «профессиональной карьеры», основные этапы карьеры; типы и виды профессиональных карьер; понятие «профессиональная адаптация» и правила адаптации на рабочем месте; - выбор оптимальных способов решения проблем, имеющих различные варианты разрешения; правила поведения в организации; способы преодоления тревоги и беспокойства; -основы правового регулирования отношений работодателя и работника.
--	--	--	--

ОГСЭ.08	Введение в профессию: общие компетенции профессионала	106	<p>Согласно концепции вариативной составляющей ППССЗ СПО в Самарской области для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> — называть ресурсы для решения поставленной задачи в соответствии с заданным способом деятельности; — анализировать рабочую ситуацию в соответствии с заданными критериями, указывая на её соответствия \ несоответствия эталонной ситуации; — выделять из содержащего избыточную информацию источника информацию, необходимую для решения задачи; — извлекать информацию по одному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию; — систематизировать информацию в рамках заданной простой структуры; — выделять в источнике информации вывод и\или аргументы, обосновывающие определенный вывод; — участвовать в групповом суждении, высказываясь в соответствии с заданной процедурой и по заданному вопросу; — аргументировано отвергать или принимать идеи других участников группового обсуждения; — соблюдать нормы публичной речи и регламент, использовать паузы для выделения смысловых блоков своей речи, использовать вербальные средства (средства логической связи) для выделения смысловых блоков своей речи; — извлекать из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) основное (общее) содержание фактической информации; — создавать стандартный продукт письменной коммуникации простой структуры; — планировать деятельность по решению задачи в рамках заданных (известных) технологий, в том числе выделяя отдельные составляющие технологии; — анализировать потребности в ресурсах и
---------	---	-----	--

		<p>планировать ресурсы в соответствии с заданным способом решения задачи;</p> <p>—самостоятельно задавать критерии для анализа рабочей ситуации на основе заданной эталонной ситуации;</p> <p>—планировать текущий контроль своей деятельности в соответствии с заданной технологией деятельности и определенным результатом (целью) или продуктом деятельности;</p> <p>—оценивать продукт своей деятельности на основе заданных критериев;</p> <p>— планировать продукт (задает характеристики) на основе заданных критериев его оценки;</p> <p>—самостоятельно находить источник информации по заданному вопросу, пользуясь электронным или бумажным каталогом, справочно-библиографическими пособиями, поисковыми системами Интернета;</p> <p>—извлекать информацию по двум и более основаниям из одного или нескольких источников содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию;</p> <p>—проводить группировку и классификацию объектов, процессов, явлений;</p> <p>—систематизировать информацию в рамках заданной сложной структуры;</p> <p>—предлагать простую структуру для систематизации информации в соответствии с задачей информационного поиска;</p> <p>—делать вывод об объектах, процессах, явлениях на основе сравнительного анализа информации о них по заданным критериям или на основе заданных посылок и \ или проводит аргументы в поддержку вывода;</p> <p>—договариваться о процедуре и вопросах для обсуждения в группе в соответствии с поставленной целью деятельности команды (группы);</p> <p>—задавать вопросы, проверять адекватность понимания идей других участников группового обсуждения убеждается, что другие участники группового обсуждения поняли предложенную идею;</p> <p>—соблюдать заданный жанр высказывания (служебный доклад, выступление на совещании \ собрании, презентации товара \</p>
--	--	---

			<p>услуг);</p> <ul style="list-style-type: none"> — извлекать из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) требуемое содержание фактической информации и логические связи, организующие эту информацию; — создавать стандартный продукт письменной коммуникации сложной структуры; — разбивать поставленную цели на задачи, подбирая из числа известных технологии (элементы технологий), позволяющие решить каждую из задач; — выбирать способ (технологию) решения задачи в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами; — самостоятельно задавать критерии для анализа рабочей ситуации на основе с моделированной и обоснованной идеальной ситуации на основе с моделированной и обоснованной идеальной ситуации; — определять проблему на основе самостоятельно проведенного анализа ситуации; — определять критерии оценки продукта на основе задачи деятельности; — оценивать результаты деятельности по заданным показателям; — выбирать способ разрешения проблемы в соответствии с заданными критериями и ставить цель деятельности; — оценивать последствия принятых решений; — проводить анализ ситуации по заданным критериям и называть риски; — анализировать риски (определять степень вероятности и степень влияния на достижение цели) и обосновывать достижение цели; — формировать вопросы, нацеленные на получение недостающей информации; — характеризовать произвольно заданный источник информации в соответствии с задачей информационного поиска; — извлекать информацию по двум и более основаниям из одного или нескольких источников содержащих информацию, прямо и косвенно соответствующую задаче информационного поиска \ избыточную информацию \ противопоставляемую или противоречивую информацию; — систематизировать информацию в
--	--	--	--

			<p>самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационного поиска структуре;</p> <p>— задавать критерии для сравнительного анализа информации в соответствии с поставленной задачей деятельности;</p> <p>— делать вывод о применимости общей закономерности в конкретных условиях;</p> <p>— принимать и фиксировать решение по всем вопросам для группового обсуждения;</p> <p>— развивать и дополнять идеи других участников группового обсуждения (разрабатывать чужую идею);</p> <p>— использовать средства наглядности в процессе деловой коммуникации;</p> <p>— извлекать из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) фактическую и оценочную информацию, определяя основную тему, звучавшие предположения, аргументы, доказательства, выводы, оценки;</p> <p>— создавать продукт письменной коммуникации сложной структуры, содержащий сопоставление позиций и\или аргументацию за и против предъявленной для обсуждения позиции.</p> <p>Знать:</p> <p>— сущность и социальную значимость своей будущей профессии;</p> <p>— оценки социальной значимости своей будущей профессии;</p> <p>— типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией).</p>
ЕН.00			
ЕН.01	Математика	56	Часы вариативной части использованы на углубление и расширение содержания учебного материала обязательной части.
ЕН.03	Информатика	75	<p>В результате освоения дисциплины студент должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать изученные прикладные программные средства. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия автоматизированной обработки информации; - общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и

			<p>вычислительных систем;</p> <p>- базовые системы, программные продукты и пакеты прикладных программ.</p>
ЕН.04	Промышленная экология	112	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы взаимосвязи организмов и среды обитания; - условия устойчивого состояния экосистем и причины возникновения экологического кризиса; - понятия о природных ресурсах России и мониторинге окружающей среды; - экологические принципы рационального природопользования; - правовые вопросы экологической безопасности. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться источниками информации для повышения экологического образования; - самостоятельно применять знания в практической деятельности; - формулировать выводы и обобщать изученный материал.
ЕН.05	Управление промышленными отходами	62	<p>В результате изучения данной дисциплины студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификации отходов; - технологию обезвреживания и утилизации отходов; - методы обезвреживания и утилизации отходов; - средства обезвреживания и утилизации отходов; - принципы устройства аппаратов и машин, используемых для переработки отходов; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновать и выбрать метод утилизации, обезвреживания или уничтожения отходов; - подбирать оборудование, необходимое для эффективного осуществления процессов.
ОП.00			
ОП.02	Электротехника и электроника	14	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно эксплуатировать электрооборудование и механизмы передачи движения теплотехнического

			оборудования.
ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация	6	знать: - нормативную базу стандартизации и сертификации в энергетической отрасли.
ОП.04	Техническая механика	10	знать: - методики выполнения основных расчётов по теоретической механике, сопротивлению материалов.
ОП.05	Материаловедение	10	знать: - особенности строения металлов и сплавов используемых в энергетической отрасли.
ОП.06	Информационные технологии в профессиональной деятельности	10	знать: - приемы обеспечения информационной безопасности в энергетической отрасли.
ОП.07	Основы экономики	10	знать: - системно-технологическую основу энергетики будущего.
ОП.08	Правовые основы профессиональной деятельности	10	знать: - нормативные правовые акты в энергетической отрасли.
ОП.09	Охрана труда	10	знать: - виды и правила проведения инструктажей по охране труда в энергетической отрасли.
ОП.11	Гидравлика, насосы, вентиляторы, компрессоры	275	уметь: - производить гидравлические расчеты трубопроводов и выбор гидравлического оборудования. - физические свойства жидкостей и газов: плотность, удельный объем, удельный вес, сжимаемость, вязкость; - решать задачи на определение величины давления, напора, сил, действующих на различные поверхности; - анализировать уравнение Бернулли для потока реальной жидкости; - выполнять построение напорной и пьезометрической линии для трубопроводов переменного сечения. - выполнять расчеты коэффициентов гидравлического трения и местных сопротивлений, потерь напора по длине трубопровода. - рассчитывать коэффициенты расхода и

сжатия струи выполнять расчеты трубопровода, сифона и гидравлического удара

- рассчитать подачу, мощность и КПД поршневых насосов, компрессоров, воздуходувок.
- выбирать тип центробежного гидравлического насоса по его универсальной характеристике и коэффициенту быстроходности.
- выбирать основные типы насосов энергетических предприятий согласно нормам технологического проектирования (НТП) по каталогам и справочной литературе. знать:
 - основы гидростатики и гидродинамики, конструкцию гидравлических машин;
 - физические свойства жидкостей и газов: плотность, удельный объем, удельный вес, сжимаемость, вязкость;
 - свойства гидростатического давления в точке;
 - основные уравнения гидростатики;
 - единицы измерения давления;
 - устройство, принцип действия приборов для измерения давления;
 - сила гидростатического давления, действующие на различные поверхности гидравлические характеристики потока жидкости;
 - уравнение Бернулли для потока идеальной и реальной жидкости, его физическую сущность
 - классификацию гидравлических сопротивлений;
 - режимы течения жидкости;
 - число Рейнольдса;
 - виды шероховатости стенок трубопровода;
 - способы определения коэффициента гидравлического трения при ламинарном и турбулентном режимах движения жидкости;
 - определения «насадок», «сопло», «диффузор»;
 - явления истечения жидкости через отверстия в тонкой стенке при постоянном и переменном напорах;
 - классификацию трубопроводов;
 - методику расчета простого и сложного трубопровода;
 - определение «гидравлический удар»;
 - гидравлические характеристики трубопроводной сети и трубопровода;

			<ul style="list-style-type: none"> - кавитацию в трубопроводах и меры борьбы с ней; - классификацию, типы и характеристики гидравлических машин; - выбирать тип гидравлических машин в зависимости от назначения и условия работы. - конструкцию, основные характеристики и принцип действия поршневых гидравлических машин: насосов, компрессоров, воздуходувок; - классификацию, типы, конструктивные особенности; - принцип действия центробежных насосов; - основные уравнения, рабочие и универсальные характеристики; - способы регулирования центробежных гидравлических насосов; - назначение, основные типы, конструкцию и параметры насосов и вентиляторов, применяемых в системах теплоснабжения энергетических предприятий; - конструкцию, основные характеристики, принцип действия гидравлических насосов специального назначения.
ОП.12	Теоретические основы теплотехники	285	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять теплотехнические расчеты с использованием диаграмм и таблиц термодинамических свойств воды и водяного пара <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные законы и процессы изменения состояния идеальных и реальных газов, циклы паротурбинных установок, способы передачи теплоты.
ОП.13	Измерительная техника и автоматизация	292	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оперировать единицами измерения физических величин; – оценивать погрешности; – читать функциональные схемы автоматических систем. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды измерений; – средства измерений и их элементы; – методы измерений; – эталоны единиц измерения в системе СИ; – единицы измерения различных физических величин; – причины возникновения и методы устранения погрешностей; – задачи и методы автоматического управления технологическими процессами;

			<ul style="list-style-type: none"> – состав систем автоматического управления (САУ); – законы автоматического управления; – характеристики и параметры объектов управления; – типы регуляторов.
ОП.	Математическое моделирование в энергетических системах	169	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать узловые и контурные уравнения установившихся режимов; - рассчитывать на ЭВМ режимы электрических систем с помощью программных математических пакетов (MathCad и т.п.); - определять вероятность сохранения надежности системы при коммутациях ее элементов и числовые характеристики случайных величин - параметров режима электрических сетей. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы формирования и преобразования моделей установившегося режима электрических систем в матричной форме; - математические методы решения уравнений установившегося режима при различных формах их записи, наиболее эффективные при автоматизированном диспетчерском управлении энергосистемами на базе ЭВМ; - вероятностно-статистические модели и методы анализа структурной надежности электрических систем и расчеты режимов при вероятностном задании исходной информации; - передовой отечественный и зарубежный опыт в области моделирования электрических сетей.
ОП.15	Основы предпринимательства	82	<p>Согласно концепции вариативной составляющей ППССЗ СПО в Самарской области для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда.</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать исследования рынка; - проводить исследование рынка; - планировать товар/ услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей; - планировать основные фонды предприятия; - планировать сбыт; - подбирать организационно-правовую форму

			<p>предприятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> -подбирать налоговый режим предприятия; -планировать риски; - оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта/ критериев оценки качества услуги; -определять потенциальные источники дополнительного финансирования. – оценивать рынок сбыта, знать что такое малое предпринимательство, этапы создания предприятия, – составлять финансовый план предприятия, – характеризовать разделы бизнес-плана и составлять бизнес-план; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – что такое предпринимательская деятельность, виды организационно-правовых форм предпринимательства, – этапы создания предприятия, с чего начать производство – понятия бизнес-планирования.
--	--	--	--

Выделение часов на вариативную часть обосновано изучением требований работодателей.

2.3.2 Реализация профессионального модуля по освоению рабочей профессии

В качестве осваиваемой рабочей профессии выбрана профессия –13785

"Машинист котлов". При её освоении будущий сотрудник будет:

иметь практический опыт:

- чтения технологической и полной схем котельного цеха;
- управления работой котла в соответствии с заданной нагрузкой;
- пуска котла в работу;
- остановка котла;
- выполнения переключений в тепловых схемах;
- составления и заполнения оперативной документации по обслуживанию котельного оборудования; отработки навыков обслуживания в плановых противоаварийных тренировках;
- приема, разгрузки, и предварительной подготовки топлива к сжиганию;
- регистрации показаний контрольно- измерительных приборов;
- проведения инструктажа.

уметь:

- осуществлять ведение режима рабочих котлов в соответствии с заданным графиком нагрузки;
- производить эксплуатационное обслуживание агрегатов и обеспечение их бесперебойной и экономичной работы;
- осуществлять пуск, останов, опробование, опрессовку обслуживаемого оборудования и переключения в тепловых схемах;
- осуществлять контроль за показаниями средств измерений, работой автоматических регуляторов и сигнализации;
- ликвидировать аварийные ситуации;
- выявлять неисправности в работе оборудования и принятие мер по их устранению;
- осуществлять вывод оборудования в ремонт;
- осуществлять руководство подчиненными рабочими.

знать:

- устройство, принцип работы и технические характеристики котла и вспомогательного оборудования;
- тепловые защиты и тепловые схемы котельной установки и технологический процесс производства тепловой и электрической энергии;
- нормы качества воды и пара;
- принцип работы средств измерений и принципиальные схемы теплового контроля и автоматики;
- допустимые отклонения рабочих параметров котлоагрегатов;
- свойства применяемого топлива и продуктов его сгорания;
- технико-экономические показатели работы котлоагрегата;
- основы теплотехники, механики, электротехники и водоподготовки.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ.

АКТ СОГЛАСОВАНИЯ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ

ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Учебный план очной формы разработан для обучающихся на базе основного общего образования (Приложение 1).

Распределение часов на вариативную и обязательную части учебного плана основывается на акте согласования программы подготовки специалистов среднего звена по специальности с Самарским филиалом ПАО Т ПЛЮС Безымянская ТЭЦ .

3.2 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РЕАЛИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей, программы практик (Приложение 2).

Оценочные средства (Приложение 3).

Учебно-методические материалы (Приложение 4).

Учебно-методическое обеспечение основной образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 13.02.01 Тепловые электрические станции (Приложение 5).

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Реализация ППССЗ по специальности 13.02.01 Тепловые электрические станции имеет необходимое материально-техническое обеспечение.

В колледже созданы условия для проведения всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом по специальности 13.02.01 Тепловые электрические станции. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая, как обязательный компонент, практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в ГБПОУ «СЭЖ» и в организациях, в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий ГБПОУ «СЭЖ» обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Специальность 13.02.01 Тепловые электрические станции обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, в том числе:

1. Microsoft Word
2. Excel

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Оценка качества освоения ППСЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации (ГИА) обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разработаны и утверждены колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для ГИА - разработаны и утверждены колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности колледжем в качестве внештатных экспертов активно привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план и Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации колледжа.

ГИА включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА:

1. Концепция воспитательной работы государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК»). Рассмотрена Советом колледжа Протокол №1 от 16 сентября 2016 г., утверждена директором ГБПОУ «СЭК» 16 сентября 2016 г.

2. Концепция воспитательной работы государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК»). Рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета колледжа от 30.01.2018. Протокол №4. Содержание Программы доведено до сведения членов студенческого совета колледжа, согласована председателем профкома и утверждена директором 31.01.2018 г.

3. Программа гражданско-патриотического воспитания студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК») на 2018-2022 гг. Рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета колледжа от 30.01.2018. Протокол №4. Содержание Программы доведено до сведения членов студенческого совета колледжа, согласована председателем профкома и утверждена директором 31.01.2018 г.

4. Комплексная программа по профилактике алкоголизма, наркомании, ВИЧ/СПИД, токсикомании, табакокурения у студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК») на 2018-2022 гг. Рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета колледжа от 30.01.2018. протокол №4. Содержание Программы доведено до сведения членов студенческого совета колледжа, согласована председателем профкома и утверждена директором 31.01.2018 г.

5. Программа физического воспитания и формирования культуры здорового образа жизни у студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК») на

2018-2022 гг. Рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета колледжа от 30.01.2018. протокол №4. Содержание Программы доведено до сведения членов студенческого совета колледжа, согласована председателем профкома и утверждена директором 31.01.2018 г.

6. Воспитательная программа профилактики суицидального поведения у студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК») на 2018-2022 гг. Рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета колледжа от 30.01.2018. протокол №4. Содержание Программы доведено до сведения членов студенческого совета колледжа, согласована председателем профкома и утверждена директором 31.01.2018 г.

7. Программа противодействия идеологии экстремизма, профилактики терроризма, национализма и ксенофобии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК») на 2018-2022 гг. Рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета колледжа от 30.01.2018. протокол №4. Содержание Программы доведено до сведения членов студенческого совета колледжа, согласована председателем профкома и утверждена директором 31.01.2018 г.

8. Программа по антикоррупционному воспитанию государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК») на 2018-2022 гг. Рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета колледжа от 30.01.2018. протокол №4. Содержание Программы доведено до сведения членов студенческого совета колледжа, согласована председателем профкома и утверждена директором 31.01.2018 г.

9. Программа профессионально-трудового воспитания студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК») на 2018-2022 гг. Рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета колледжа от 30.01.2018. протокол №4. Содержание Программы доведено до сведения членов студенческого совета колледжа, согласована председателем профкома и утверждена директором 31.01.2018 г.

10. Программа правового воспитания студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК») на 2018-2022 гг. Рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета колледжа от 30.01.2018. протокол №4. Содержание

Программы доведено до сведения членов студенческого совета колледжа, согласована председателем профкома и утверждена директором 31.01.2018 г.

11. Программа духовно-нравственного и эстетического воспитания студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК») на 2018-2022 гг. Рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета колледжа от 30.01.2018. протокол №4. Содержание Программы доведено до сведения членов студенческого совета колледжа, согласована председателем профкома и утверждена директором 31.01.2018 г.

12. Программа экологического воспитания студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК») на 2018-2022 гг. Рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета колледжа от 30.01.2018. протокол №4. Содержание Программы доведено до сведения членов студенческого совета колледжа, согласована председателем профкома и утверждена директором 31.01.2018 г.

13. Программа бизнес-ориентирующего воспитания студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК»). Рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета колледжа от 30.01.2018. протокол №4. Содержание Программы доведено до сведения членов студенческого совета колледжа, согласована председателем профкома и утверждена директором 31.01.2018 г.

14. Программа развития студенческого самоуправления в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК»). Рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета колледжа от 30.01.2018. протокол №4. Содержание Программы доведено до сведения членов студенческого совета колледжа, согласована председателем профкома и утверждена директором 31.01.2018 г.

15. Программа воспитательной работы в общежитии ГБПОУ «Самарский энергетический колледж». Рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета колледжа от 30.01.2018. протокол №4. Содержание Программы доведено до сведения членов студенческого совета колледжа, согласована председателем профкома и утверждена директором 31.01.2018 г.

I. Документы, регламентирующие воспитательную работу:

1. Положение о центре социально-воспитательной работы государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК»), согласовано с председателем Профкома 15.02.2017 г., рассмотрено Советом Колледжа Протокол №4 от 24.01.2017 г. и утверждено директором 15.02.2017 г.
2. Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК»), согласовано с председателем Профкома 17.09.2016 г., рассмотрено Советом Колледжа Протокол №1 от 16.09.2016 г. и утверждено директором 17.09.2016 г.
3. Положение о студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК»), согласовано с председателем Профкома 10.08.2016 г., рассмотрено Советом Колледжа Протокол №7 от 08.06.2016 г. и утверждено директором 10.08.2016 г.
4. Положение о студенческом совете студенческого общежития государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК»), согласовано с председателем Профкома 10.08.2016 г., рассмотрено Советом Колледжа Протокол №8 от 28.06.2016 г. и утверждено директором 10.08.2016 г.
5. Положение о родительском комитете государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК»), согласовано с председателем Профкома 10.08.2016 г., рассмотрено Советом Колледжа Протокол №8 от 28.06.2016 г. и утверждено директором 10.08.2016 г.
6. Положение о студенческом совете государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК»), согласовано с председателем Профкома 10.08.2016 г., рассмотрено Советом Колледжа Протокол №8 от 28.06.2016 г. и утверждено директором 10.08.2016 г.
7. Положение о совете кураторов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК»), согласовано с председателем Профкома 10.08.2016 г., рассмотрено Советом Колледжа Протокол №8 от 28.06.2016 г. и утверждено директором 10.08.2016 г.

8. Положение об общественном центре гражданско-патриотического воспитания студенческой молодежи «Волонтеры победы» государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК»), согласовано с председателем Профкома 27.02.2019 г., рассмотрено Советом Колледжа Протокол №5 от 27.02.2019 г. и утверждено директором 27.02.2019 г.
9. Положение о военно-патриотическом клубе «Энерго» государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК»), согласовано с председателем Профкома 03.09.2019 г., рассмотрено Советом Колледжа Протокол №1 от 03.09.2019 г. и утверждено директором 06.09.2019 г.
10. Положение о волонтерском штабе «Энергия будущего» государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК»), согласовано с председателем Профкома 03.09.2019 г., рассмотрено Советом Колледжа Протокол №1 от 03.09.2019 г. и утверждено директором 06.09.2019 г.
11. Положение о Старостате, согласовано утвержден директором ГБПОУ «СЭК» 12.10.2015 г.
12. Положение об отделе формирования студенческого контингента государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК»), согласовано с председателем Профкома 15.02.2017 г., рассмотрено Советом Колледжа Протокол №4 от 24.01.2017 г. и утверждено директором 15.02.2017 г.
13. Положение о внешнем виде студентов, преподавателей, сотрудников в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК»), согласовано с председателем Профкома 02.06.2016 г., рассмотрено Советом Колледжа Протокол №7 от 08.06.2016 г. и утверждено директором 14.06.2016 г.
14. Положение об организации психолого-педагогического сопровождения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК»), согласовано с председателем Профкома 02.09.2019 г., рассмотрено Советом Колледжа Протокол №1 от 03.09.2019 г. и утверждено директором 03.09.2019 г.

15. Положение об организации дежурства в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК»), согласовано с председателем Профкома 30.08.2016 г., рассмотрено Советом Колледжа Протокол №8 от 28.06.2016 г. и утверждено директором 30.08.2016 г.

16. Положение о Международном Фестивале науки, согласовано с директором государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области Центра профессионального образования, председателем Совета директоров профессиональных образовательных организаций Самарской области 09.01.2018 г. и утверждено директором ГБПОУ «СЭК» 09.01.2018 г.

17. Положение о посещении студентами мероприятий, не предусмотренных учебным планом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК»), согласовано с председателем Профкома 02.09.2019 г., рассмотрено Советом Колледжа Протокол №1 от 03.09.2019 г. и утверждено директором 03.09.2019 г.

18. Положение о кураторстве в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК»), согласовано с председателем Профкома 01.09.2017 г., рассмотрено Советом Колледжа Протокол №8 от 27.06.2017 г. и утверждено директором 01.09.2017 г.

19. Правила внутреннего распорядка в общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК»), согласованы с председателем Профкома 01.08.2016 г., рассмотрены Советом Колледжа Протокол №8 от 26.06.2016 г. и утверждены директором 01.08.2016 г.

20. Правила проживания иных граждан в общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК»), согласованы с председателем Профкома 01.08.2016 г., рассмотрены Советом Колледжа Протокол №8 от 26.06.2016 г. и утверждены директором 01.08.2016 г.

II. Планирующая документация:

1. План работы Центра социально-воспитательной работы (2015/2016, 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 гг.), утвержден директором 27.08.2019 г.

2. План мероприятий по профилактике алкоголизма, наркомании и токсикомании среди студентов колледжа в 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 гг., утвержден директором 04.09.2019 г.
3. План физического воспитания и формирования культуры здорового образа у студентов ГБПОУ «СЭК» на 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 гг., утвержден директором 04.09.2019 г.
4. План работы по физическому воспитанию на 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 гг., утвержден директором 04.09.2019 г.
5. План профилактики суицидального поведения у студентов ГБПОУ «СЭК» на 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 гг., утвержден директором 04.09.2019 г.
6. План работы по профилактике экстремизма, профилактики терроризма, национализма и ксенофобии на 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 гг., утвержден директором 04.09.2019 г.
7. План мероприятий по антикоррупционной деятельности в колледже ГБПОУ «СЭК» на 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 гг., утвержден директором 04.09.2019 г.
8. План профессионально-трудового воспитания студентов ГБПОУ «СЭК» на 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 гг., утвержден директором 04.09.2019 г.
9. План гражданско-патриотического воспитания студентов ГБПОУ «СЭК» на 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 гг., утвержден директором 04.09.2019 г.
10. План правового воспитания студентов ГБПОУ «СЭК» на 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 гг., утвержден директором 04.09.2019 г.
11. План дополнительных мероприятий, направленных на профилактику правонарушений и подростковой преступности учащихся ГБПОУ «СЭК» на 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 гг., утвержден директором 04.09.2019 г.
12. План индивидуальной работы с учащимися «группы риска» ГБПОУ «СЭК» на 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 гг., утвержден директором 04.09.2019 г.
13. План мероприятий по экологическому воспитанию студентов колледжа на 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 гг., утвержден директором 04.09.2019 г.

14. План мероприятий духовно – нравственного и эстетического воспитания студентов колледжа на 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 гг., утвержден директором 04.09.2019 г.
15. План работы, направленный на защиту детей от видов информации, распространяемых посредством сети «Интернет», причиняющий вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования в образовательной организации на 2018-2019, 2019/2020 учебный год, утвержден директором 04.09.2019 г.
16. План работы отдела формирования студенческого контингента на 2018-2019, 2019/2020 учебный год, утвержден директором 30.08.2019 г.
17. План воспитательной работы общежития на 2018-2019, 2019-2020 учебные годы, утвержден директором 01.09.2019 г.
18. План работы педагога-психолога на 2019-2020 учебный год утвержден директором 05.09.2019 г.
19. План работы социального педагога на 2019-2020 учебный год утвержден, директором 05.09.2019 г
20. График работы социального педагога на 2019-2020 учебный год, согласованный зам. директора по УВР и ФСК 04.09.2019 г., утвержденный директором ГБПОУ «Самарский энергетический колледж» 04.09.2019 г.
21. График работы педагога-психолога на 2019-2020 учебный год, согласованный зам. директора по УВР и ФСК 04.09.2019 г., утвержденный директором ГБПОУ «Самарский энергетический колледж» 04.09.2019 г.
22. План работы Совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся ГБПОУ «СЭК» на 2019-2020 учебный год, утвержден директором ГБПОУ «Самарский энергетический колледж» 27.08.2019 г.
23. План мероприятий, посвященный 75-летию Победы в Великой отечественной войне на 2019-2020 учебный год, утвержден директором ГБПОУ «Самарский энергетический колледж» 04.09.2019 г.
24. График проведения и примерные темы тематических классных часов для студентов колледжа на 2019-2020 учебный год, утвержденный директором ГБПОУ «Самарский энергетический колледж» 04.09.2019 г.
25. План работы общественного центра гражданско-патриотического воспитания студенческой молодежи «Волонтеры победы» ГБПОУ «СЭК», утвержден директором ГБПОУ «Самарский энергетический колледж» 04.03.2019 г.

26. План работы военно-патриотического клуба «Энерго» ГБПОУ «СЭК», утвержден директором ГБПОУ «Самарский энергетический колледж» 05.09.2019 г.
27. План работы волонтерского штаба «Энергия будущего» ГБПОУ «СЭК», утвержден директором ГБПОУ «Самарский энергетический колледж» 05.09.2019 г.
28. План совместной работы ГБПОУ «Самарский энергетический колледж» и ОДН ОП №5 на 2012/2020 учебный год, согласован с и.о. начальника ОП №5 Управления МВД России по г. Самаре, утверждён директором ГБПОУ «СЭК» 27.09.2019 г.
29. Договор о взаимном сотрудничестве ГКУ СО «Центр Семья Самарского округа» и ГБПОУ «Самарский энергетический колледж» с 05.09.2016 г. по 6.09.2021 г и план совместных мероприятий на учебный год
30. Соглашение о сотрудничестве ГБПОУ «Самарский энергетический колледж» и Самарского регионального отделения Всероссийского общественного движения «ВОЛОНТЕРЫ ПОБЕДЫ» с 13.03. 2019 г. действует бессрочно
31. Соглашение о сотрудничестве ГБПОУ «Самарский энергетический колледж» и ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики» с 10.01. 2017 г. действует бессрочно и план совместных мероприятий на учебный год
32. Соглашение о сотрудничестве ГБПОУ «Самарский энергетический колледж» и региональной молодежной общественной организации «Студенческий Совет Самарской области» с 01.12. 2015 г. до 01.12.2020 г.
33. Фотоотчет о мероприятиях, проведенных в 2018-2019 учебном году.

III Студенческий Совет:

1. Положение о студенческом совете государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК»), согласовано с председателем Профкома 10.08.2016 г, рассмотрено Советом Колледжа Протокол №8 от 28.06.2016 г. и утверждено директором 10.08.2016 г.
 2. План работы студенческого Совета на 2019-2020 учебный год, утверждён директором 27.09.2019 г.
- План работы Студенческого совета студенческого общежития на 2019-2020 учебный год, утверждён директором 27.09.2019 г.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.